

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 90» Советского района г.Казани**

Принято на общем собрании
работников Максимова Н.А.
Протокол № 2
от 27 октября.2015 года.

Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол № 02 от 27 октября
2015 года.

Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия №90»
_____ Г.Д. Закирзянова
Введено в действие приказом
№ 305 от 27 октября 2015 года



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0F72BA10BFE49B416D5B8C882D06B443
Владелец: Шафеева Гузель Харисовна
Действителен с 14.09.2023 до 07.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию внеурочной деятельности в МБОУ «Гимназия №90» Советского района г.Казани (далее - Гимназия). Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в Гимназии (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования Гимназии.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Гимназией в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования гимназии.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Наполняемость групп может быть от 10 до 15 человек, либо класс-группа.

4. Программы внеурочной деятельности:

4.1. Программы внеурочной деятельности рассматриваются на заседаниях НМС и ШМО (*при наличии*) и утверждаются на педагогическом совете гимназии. Возможно использование утверждённых авторских программ.

4.2. Программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

комплексные;

тематические;

ориентированные на достижение результатов;

по конкретным видам внеурочной деятельности;

индивидуальные.

4.3. Программа внеурочной деятельности включает:

- пояснительную записку;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- особенности программы;
- формы организации внеурочной деятельности;
- планируемые результаты деятельности;
- учебно–тематическое планирование (по годам обучения).

Дополнительно могут быть включены разделы:

- диагностический материал;
- медиатека;
- список литературы и др.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности по сменам в пределах годового учебного графика определяет администрация гимназии.

4.5. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей.

4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов гимназии, учителями предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору), родителями (по договору).

4.7. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

4.8. Учащиеся при организации дополнительной внеурочной деятельности находятся под наблюдением воспитателя группы продлённого дня или классного руководителя

4.9. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется воспитателем ГПД в Журнале внеурочной деятельности. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО учащихся, содержание проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.10. Медицинское обслуживание учащихся во время внеурочной деятельности обеспечивается медицинскими работниками.

5. Сроки действия Положения и процедура внесения изменений.

Срок действия настоящего Положения неограничен. По мере необходимости изменения в настоящее Положение могут вноситься на основании оформленного протоколочно решения педагогического совета, и вводится в действие с изменениями приказом директора.


Лист согласования к документу № 27 от 01.02.2024

Инициатор согласования: Шафеева Г.Х. Временно исполняющий обязанности директора

Согласование инициировано: 01.02.2024 08:57

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шафеева Г.Х.		 Подписано 01.02.2024 - 08:58	-